

PATVIRTINTA

Utenos vaikų lopšelis-darželis „Šaltinėlis“  
direktorius 2020 m. kovo 23 d.  
įsakymu Nr. V-23

## UTENOS VAIKŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „ŠALTINĖLIS“ UGDYMO NUOTOLINIŲ BŪDŲ TAISYKLĖS

1. Ugdymo(si) nuotoliniu būdu taisyklės (toliau – Taisyklės) parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. kovo 16 d. įsakymu Nr. V-372 patvirtintomis rekomendacijomis dėl ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu ir yra skirtos laikinai karantino laikotarpiu organizuoti ugdymą nuotoliniu būdu.
2. Utenos vaikų lopšelyje-darželyje „Šaltinėlis“ (toliau- Mokykla) nuotoliniu būdu organizuojamas ikimokyklinis ir priešmokyklinis ugdymas, vadovaujamas Utenos vaikų lopšelio-darželio „Šaltinėlis“ ikimokyklinio ugdymo programa ir priešmokyklinio ugdymo programa.
3. Laikina organizuojant ugdymą nuotoliniu būdu, mokymo sutartys nekeičiamos.
4. Ugdymui(si) nuotoliniu būdu naudojamos turimos ryšio aplinkos: elektroninis paštas, Messenger, Skype, uždaros Facebook paskyros. Grupių mokytojos parenka priimtinausią ugdytinių tėvams aplinką.
5. Mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų pasitarimai vykdomi naudojant Skype.
6. Užtikrinant asmens duomenų apsaugą, laikomasi Utenos vaikų lopšelio-darželio „Šaltinėlis“ asmens duomenų apsaugos taisyklių ir Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu (ADTAI).
7. Ugdymui(si) nuotoliniu būdu naudojamos priemonės:
  - 7.1. Ugdytinių tėvų turimi mobilieji telefonai, planšetės, nešiojamieji, stacionarūs kompiuteriai;
  - 7.2. Pedagoginių darbuotojų turimi mobilieji telefonai, planšetės, nešiojamieji, stacionarūs kompiuteriai;
8. Ikimokyklinis ir priešmokyklinis nuotolinis ugdymas:
  - 8.1. grupių mokytojai, dirbantys pagal ikimokyklinio/priešmokyklinio ugdymo programas, užduotis, kitą ugdymuisi skirtą medžiagą ar informaciją pateikia sutartoje aplinkoje 1-2 kartus per savaitę sutartu laiku, grįžtamasis ryšys – elektroniniu paštu arba per Messenger.
  - 8.2. meninio ugdymo mokytojai, dirbantys pagal ikimokyklinio/priešmokyklinio ugdymo programas, bendrauja ir bendradarbiauja su grupių mokytojais, užduotis, kitą ugdymuisi skirtą medžiagą ar informaciją pateikia grupių aplinkose 1-2 kartus per savaitę pagal užsiėmimų tvarkaraštį sutartu laiku, grįžtamasis ryšys – elektroniniu paštu arba per Messenger.
  - 8.3. specialiųjų ugdymosi poreikių vaikams, ugdomiems pagal pritaikytas programas, pritaikytos užduotys pateikiamos elektroniniu paštu individualiai.
  - 8.4. ugdymosi laikas virtualioje erdvėje pagal vaikų amžių: ankstyvojo amžiaus – iki 8 min.; ikimokyklinio amžiaus - iki 15 min. ; priešmokyklinio amžiaus – iki 30 min.
  - 8.5. priešmokyklinio ugdymo grupių ugdytiniais, neturintiems galimybės ugdytis nuotoliniu būdu, užduotys gali būti pateikiamos popierine forma.
  - 8.6. Ugdytinių asmeninė pažanga vertinama pagal ikimokyklinio ugdymo aprašo rekomendacijas ir Utenos vaikų lopšelio-darželio „Šaltinėlis“ priešmokyklinio ugdymo vertinimo aprašu.
  - 8.7. Ikimokykliniam ir priešmokykliniam ugdymui įgyvendinti, rekomenduojama naudotis skaitmeniniais išteklių:
    - 8.7.1. gražiausios audio pasakos vaikams <http://bit.ly/3b7PYWt>;
    - 8.7.2. skaitiniai <http://vaikams.skaitymometai.lt/>, <http://pasakukampelis.eu/>, <https://rubinaitis.lnb.lt/>;
    - 8.7.3. sveikatos kompetencijos ugdymas: kaip plautis rankas? <http://bit.ly/2x6gEIw>, filmukai vaikams: pažadas sveikatai <http://bit.ly/33x2YSR>, vaikiškos dainelės: higiena <http://bit.ly/3a44pLc>, dantukų dainelė <http://bit.ly/2TZUzo6>;
    - 8.7.4. eksperimentai ir užduotėlių rinkiniai <http://bit.ly/2x7hncA>, <http://bit.ly/392XdOf>;

- 8.7.5. idėjos kūrybiškumo ugdymo veikloms <http://bit.ly/3bd0mMz>, o vakaro žaidimams puikiai tiks šešėlių teatras, kurį tėveliai gali pasigaminti kartu su vaikais <http://bit.ly/33tQ4VT>;
- 8.7.6. mokslo, pasakų, laidų įrašų, muzikos, žaidimų ir kitokio turinio informacijos lietuvių ir anglų kalbomis [www.lrt.lt/vaikams](http://www.lrt.lt/vaikams);
- 8.7.7. žaidimas kalbai mokytis [www.frepy.eu](http://www.frepy.eu);
- 8.7.8. edukaciniai žaidimai [www.gudrutisdutis.lt](http://www.gudrutisdutis.lt);
- 8.7.9. patarimai vaikų tėvams ir mokytojams [www.ikimokyklinis.lt](http://www.ikimokyklinis.lt);
- 8.7.10. kiti nemokami skaitmeniniai ištekliai.
9. Švietimo pagalbos teikimas:
- 9.1. švietimo pagalbos specialistai (socialinis pedagogas, logopedai) bendrauja ir bendradarbiauja su grupių mokytojais, per grupių nuotolinio ugdymo aplinkas gali skelbti grupines užduotis ar veiklas, grįžtamasis ryšys elektroniniu paštu arba per Messenger;
- 9.2. elektroniniu paštu ir telefonu individualiai konsultuoja specialiujų poreikių turinčių vaikų tėvus:
- 9.2.1. socialinė pedagogė Sandra elektroniniu paštu [soc.ped.saltinelis@gmail.com](mailto:soc.ped.saltinelis@gmail.com);
- 9.2.2. logopedė Danguolė telefonu 8 684 26947 nuo 9<sup>00</sup> iki 11<sup>00</sup> val.
- 9.2.3. logopedė Jurgita elektroniniu paštu [logopede.jurgita@gmail.com](mailto:logopede.jurgita@gmail.com) :
10. Mokyklos administracija su ugdytinių tėvais (globėjais, rūpintojais), mokytojais, švietimo pagalbos specialistais bendraujama elektroniniu paštu, per socialines medijas, Mokyklos elektroniniu paštu [saltineliomd@saltinelis.utena.lm.lt](mailto:saltineliomd@saltinelis.utena.lm.lt), informacija skelbiama Mokyklos interneto svetainėje [www.saltinelis.utena.lm.lt](http://www.saltinelis.utena.lm.lt).
11. Ugdytinių tėvai su grupių mokytojais gali bendrauti turimais telefonais.
12. Skaitmeninių technologijų naudojimo klausimais konsultuoja direktoriaus pavaduotoja ugdymui elektroniniu paštu [pavaduotoja@saltinelis.utena.lm.lt](mailto:pavaduotoja@saltinelis.utena.lm.lt).
13. Ugdytinių tėvai, globėjai apie nuotolinį ugdymą informuojami 2020 m. kovo 25 d.
14. Taisyklės galioja nuo 2020 m. kovo 30 d. iki karantino pabaigos.

---

Parengė  
darbo grupė ugdymo proceso  
nuotoliniu būdu organizavimo  
pasirengimui